

Laatija Marja Rantoma, Anni Lintula	pvm 2.11.2020
Hyväksyjä Sosiaali- ja terveysjohtaja	pvm 14.12.2020
Päivittäjä Anni Lintula	pvm 8.6.2021
Päivityksen hyväksyjä Teho-johtoryhmä	pvm 9.6.2021
Asiakirjan sijainti: L:\Yhteinen\TIIETOTURVA\OMAVALTONTASUUNNITELMA, TIIETOTURVA\Omavalvontasuunnitelman liitteet\TIIETOSUOJASELOSTEET	

TIIETOSUOJASELOSTE, QProFeedback -palautejärjestelmä

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja informointi rekisteröidyn oikeuksista

Rekisterin/palvelun nimi: Loimaan sosiaali- ja terveyspalvelukeskuksen palautejärjestelmä

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Loimaan kaupunki/Hyvinvointivaliokunta Osoite PL 9 32201 Loimaa Muut yhteystiedot kirjaamo@loimaa.fi puh. 02-76110 (ma-pe klo 9-15)
2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)	Nimi Sosiaali- ja terveysjohtaja Timo Hokkanen Osoite Vareliuksenkatu 1, 32200 LOIMAA Muut yhteystiedot 050 4411 229
3. Tietosuojavastaavat	Kaupungin tietosuojavastaava on Jari Suvila, puh. 050 5272 644, jari.suvila@loimaa.fi. Terveystietosuojavastaava on Anni Lintula, puh. 040 5267 310, anni.lintula@loimaa.fi, Sosiaalihoitojen tietosuojavastaava on Outi Friberg, puh. 050 3114 590, outi.friberg@loimaa.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Palautejärjestelmän keräämät henkilötiedot on tarkoitettu palauteviestien käsittelyä, vastaamista ja tilastointia varten. Palautteen antaminen nimettömänä on mahdollista. Nimettömänä annettuihin palautteisiin Loimaan sos. ja terveyspalvelukeskus ei vastaa, mutta palautteet käsitellään ja tallennetaan palautejärjestelmään.
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Tietojen käsittelyn perusteena on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 e-kohta (käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi)

6. Rekisterin tietosisältö	- Palautejärjestelmään tallennettujen palautelomakkeiden sisältötiedot - palautteiden antajien mahdolliset yhteystiedot - palautejärjestelmään kirjautuneiden käyttäjien tiedot - Palautteiden tietosisällöstä koetaan tilastointi- ja yhteenvetotietoja sekä palautteita hyödynnetään asiakaspalvelun ja muun Loimaan sosiaali- ja terveyspalvelukeskuksen toiminnan kehittämisessä.
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Asiakkaiden tallentamat palautteet verkkopalveluun ja käyttäjien tallentamat vastaukset palautteisiin
8. Käsittelyssä käytettävät järjestelmät	Tietoja käsitellään QPro Feedback –verkkopalautejärjestelmällä, joka on Awanic Oy:n tuottama.
9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet	Palautteiden henkilötietoja voivat käsitellä ja lukea vain Loimaan sosiaali- ja terveyspalvelukeskuksen työntekijät, jotka on nimetty palautteiden käsittelijöiksi tai joille on myönnetty palautteiden lukuoikeus. Palvelu käyttää ns. cookie-toimintoa eli evästeitä. Eväste on pieni, käyttäjän tietokoneelle lähetettävä ja siellä säilytettävä tekstitiedosto, joka mahdollistaa internet-sivujen ylläpitäjän tunnistamaan usein sivulla vierailevat kävijät, helpottamaan kävijöiden kirjatunista sivuille sekä mahdollistamaan yhdistelmätiedon laatimisen kävijöistä. Evästeet eivät vahingoita käyttäjien tietokoneita tai tiedostoja. Evästeiden käytön avulla voidaan tarjota asiakkaille kunkin yksilöityjen tarpeiden mukaisia tietoja ja palveluja. Mikäli sivuilla vieraileva käyttäjä ei halua palvelun saavan edellä mainittuja tietoja evästeiden avulla, useimmat selainohjelmat mahdollistava eväste –toiminnon pois kytkemisen.
10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)	Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.
11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Henkilötietoja ei luovuteta Loimaan sosiaali- ja terveyspalvelukeskuksen ulkopuolisille taholle. Tietoja voidaan luovuttaa poikkeuksellisesti vain Loimaan sosiaali- ja terveyspalvelukeskuksen toimeksiannosta tehtäviä tutkimuksia ja selvityksiä varten. Tekijöitä sitoo vaitiolovelvollisuus henkilö- ja yhteystietojen osalta eikä raporteissa julkaista henkilötietoja.
12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	Ei luovuteta
13. Henkilötietojen säilytysaika	Tietoja säilytetään kunnes kohteena oleva asia on käsitelty ja tiedot eivät enää ole rekisterinpitäjän (tai palvelun käyttäjän) kannalta tarpeellisia

14. Rekisteröidyn oikeudet	Tietojen tarkastusoikeus (15 artikla) Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot. Oikeus tiedon oikaisemiseen (16 artikla) tai poistamiseen (17 artikla) Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (77 artikla) Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä. Tarkemmat ohjeet rekisteröidyn oikeuksien toteuttamiseen löytyvät Loimaan kaupungin internetsivulta osoitteesta loimaa.fi.
--	---