

**Yhdistetty rekisteriseloste ja informointiasiakirja**

Henkilötietolaki (523/1999) 10 ja 24 §

Laatimispäivä 9.2.2018

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Nimi Loimaan kaupunki, Loimaan Vesi -liikelaitos
	Osoite Kanta-Loimaantie 2, 32210 Loimaa
<b>2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi Jari Kipinoinen, tietosuojavastaava, 02 761 1141 Ari Kaunisto, johtaja, 02 761 4300
<b>3. Rekisterin nimi</b>	Palvelussuhdetietorekisteri
<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Palvelusuhteen tietojen ja toimintojen ylläpitäminen ja velvoitteiden hoitaminen.  Perusteet: Sopimukseen perustuva käsittelytarkoitus
<b>5. Rekisterin tietosisältö</b>	- nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite - pankkiyhteystieto  Tiedot ovat salassa pidettäviä.
<b>6. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	- työhakemus - työsopimus - verokortti - ammattiyhdistys
<b>7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Rekisteristä ei luovuteta tietoja suoramainontaan, puhelinmyyntiin, osoitepalveluun eikä markkina- ja mielipidetutkimuksiin.
<b>8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle, lukuun ottamatta asiakkaalle postitettavat laskut.
<b>9. Rekisterin suojaukset periaatteet</b>	A. Manuaalinen aineisto Paperiasiakirjat: Asiakirjat säilytetään lukittavissa kaapeissa työpisteissä ja lukittavassa arkistohuoneessa. Hävittävät asiapaperit kerätään lukolliseen astiaan ja tuhotaan ulkopuolisen palvelutuottajan toimesta (sopimus). Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistointisuunnitelmalla ja tietosuojaohjeistuksella.

	<p>B. Sähköinen aineisto Ylläpitoyhdistelmät: - Pegasos palkat - Populus matkalaskut - TYVI –ilmoitukset - Webtallennus</p> <p>Sähköiset rekisterin tiedot säilytetään käyttöoikeusrajatuissa tiedostoissa/tietojärjestelmissä joiden käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttäjätunnuksiin/salasanoihin (lisenssit) ja niiden käyttöä valvotaan (lokikirjaotannat). Rekisteriä säilytetään suojatulla palvelimella, jonne on pääsy rekisterinpitäjällä ja rekisterinpitäjän valtuuttamilla teknisillä ylläpitäjillä.</p> <p>Kaikki rekisteriä käyttävät henkilöt ovat tehneet tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumuksen (työsopimus) ja käyttöä ohjataan tietosuojajohteisuudella.</p> <p>Rekisterin tietoja ei säännönmukaisesti poisteta, vaan ne säilyvät tietokannoissa ja arkistossa historiatietona.</p> <p>Rekisterin toimintoja hoidetaan erilaisin ohjelmayhdistelmin ja näiden ohjelmatoimittajien salassapitovelvollisuus on huolehdittu/varmistettu järjestelmään liittyvillä sopimuksilla.</p>
<p><b>10. Tarkastusoikeus</b></p>	<p>Jokaisella on salassapitosäännöksen estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saa tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on tallennettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. (HetiL 26 §)</p> <p>Rekisteröity voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisterinpitäjälle.</p> <p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä varattava rekisteröidylle tielaisuus tutustua 26 §:ssä tarkoitettuihin tietoihin ja annettua tiedot pyydettäessä kirjallisesti.</p>
<p><b>11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b></p>	<p>Rekisterinpitäjällä on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. (HetiL 29 §)</p> <p>Rekisteröity voi vaatia tiedon korjaamista. Korjauspyyntö tehdään kirjallisesti rekisterinpitäjälle.</p> <p>Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.</p>
<p><b>12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b></p>	<p>Tietosuojaseloste ja tarkastus- ja korjaamispyynnössä käytettävät lomakkeet on nähtävillä Loimaan kaupungin kotisivuilla <a href="http://www.loimaa.fi">www.loimaa.fi</a> , Loimaan Veden kotisivuilla <a href="http://www.loimaanvesi.fi">www.loimaanvesi.fi</a> sekä Loimaan Veden toimipisteessä.</p>